



**RÉPUBLIQUE D'HAÏTI**  
**MINISTÈRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES (MEF)**  
**Projet de Renforcement de la Gestion des Finances Publiques**  
**(PReGeFIP) / P180384**  
**Don IDA E 4170**

**AVIS D'APPEL À CANDIDATURES**

**LIEU :** Port-au-Prince

**TYPE DE CONTRAT :** Contrat individuel

**DATE DE COMMENCEMENT :** A partir de la date de signature du contrat ;

**DUREE ET CONDITIONS DE TRAVAIL :** 12 mois ;

**NIVEAU DU POSTE :** Consultant individuel

**LANGUES REQUISES :** Français

**Approche de marché :** concurrence ouverte nationale

La République d'Haïti a reçu un financement de la Banque Mondiale (BM) en vue d'exécuter le **Projet de Renforcement de la Gestion des Finances Publiques (PReGeFIP)**. Une partie du montant de ce don sera utilisée pour la mise en place du personnel clé du projet.

Les postes à pourvoir pour une durée de douze (12) mois renouvelable sont les suivants :

- 1) **ASSISTANT COMPTABLE** : Activité programmée dans le Plan de Passation des Marchés ;

**NUMERO DE RÉFÉRENCE : HT-UCP/MEF-501241-CS-INDV**

**MISSION :** L'Assistant(e) Comptable aura pour mission de soutenir le Service de Comptabilité de l'UCP dans l'exécution des tâches comptables liées particulièrement au projet PReGeFIP, afin de garantir :

- Une meilleure organisation du traitement des dossiers,
- Une prise en charge rapide et conforme des opérations,
- La préparation et la consolidation des rapports financiers périodiques.

## **PROFIL ET QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES**

- Être titulaire d'une Licence en comptabilité, finances, gestion ou discipline connexe ;
- Avoir une expérience pratique avérée d'au moins quatre (4) ans dont trois (3) ans au moins dans les fonctions liées à la comptabilité et gestion financière ;
- Avoir une bonne connaissance de logiciels financiers et comptables usuels et de systèmes informatisés de gestion adaptés. La maîtrise de logiciel de gestion comptable généralement utilisé dans les projets (Quickbooks) sera un atout ;
- Maîtriser des outils bureautiques (Word, Excel, power point).
- Connaissance des procédures de gestion financière et comptable appliquées aux projets publics sera un atout.
- Bonne capacité de planification, d'organisation et de priorisation.
- Rigueur, intégrité, sens de la confidentialité et capacité à travailler en équipe.

2) **CONSULTANT EN PASSATION DE MARCHÉS** : Activité programmée dans le Plan de Passation des Marchés ;

**NUMERO DE RÉFÉRENCE** : HT-UCP/MEF-501244-CS-INDV

**MISSION** : Le Consultant en Passation de Marchés doit contribuer, en parfaite collaboration avec les responsables de la passation de marches de l'UCP, la coordination de l'UCP, l'Unité de projet et l'ensemble des parties prenantes à la réussite des objectifs de développement du Projet. Il veillera à la bonne tenue des dossiers de recrutement, d'acquisition de biens et de services et d'exécution des prestations.

## **PROFIL ET QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES**

- Être au moins titulaire d'un Diplôme d'Ingénieur, d'une Licence en Droit, en Economie ou dans un domaine connexe. Une maîtrise ou une Spécialisation en passation de marchés serait un atout considérable ;
- Avoir au moins 5 années d'expérience en passation de marchés ;
- Être familier(e) avec les procédures des bailleurs multilatéraux ;
- Avoir une grande capacité d'analyse de données et de propositions techniques ;
- Être capable de travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir une bonne capacité de rédaction en Français. La connaissance additionnelle de l'anglais ou de l'espagnol est un atout.

- 3) **CONSULTANT EN SAUVEGARDE ENVIRONNEMENTAL & SOCIAL** : Activité programmée dans le Plan de Passation des Marchés ;

**NUMERO DE RÉFÉRENCE** : HT-UCP/MEF-501255-CS-INDV

**MISSION** : Le **Spécialiste en Sauvegarde Environnemental & Social** a pour mission de minimiser considérablement les risques Environnementaux et Sociaux potentiels et leurs impacts sur l'ensemble du projet, afin de les atténuer de manière prévisible.

**PROFIL ET QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES**

- Avoir au moins une maîtrise ou l'équivalent dans les sciences sociales (anthropologie, sociologie, géographie, etc.), les sciences économiques, ingénierie de l'environnement, la gestion ou dans domaines connexes ;
- Avoir au moins cinq (5) années d'expérience et une compétence éprouvée dans le domaine environnemental et/ou social (gestion environnementale et/ou sociale, études d'impact, assistance technique environnementale et/ou sociale et autre filière connexe) ;
- Capable de conduire des évaluations environnementales et sociales ainsi que l'élaboration, et la mise en œuvre de documents cadres sur la gestion des risques environnementaux et sociaux ;
- Avoir l'habileté technique de proposer des mesures réalisables en vue de réduire à un niveau acceptable les impacts environnementaux et sociaux négatifs ;

**DOCUMENTS A SOUMETTRE PAR CANDIDAT :**

- Le Curriculum Vitae accompagné de copies des diplômes et des attestations d'études ;
- Les attestations de bonne exécution de ce type de prestations auprès d'autres employeurs
- Les copies des documents administratifs suivants : carte d'Identification Nationale Unique (CINU), carte d'immortification Fiscale (NIF), la déclaration définitive d'Impôts

Les personnes intéressées et répondant aux profils recherchés peuvent demander les Termes de Référence complets des postes concernés à l'adresse indiquée ci-dessous :

[ucp.secretariat@mef.gouv.ht](mailto:ucp.secretariat@mef.gouv.ht) avant le 7 OCTOBRE 2025

[ucpsecretariat@gmail.com](mailto:ucpsecretariat@gmail.com)

**Pour chacun des postes, les dossiers de candidature doivent être envoyés par email portant la mention "Projet de Renforcement de la Gestion des Finances Publiques (PReGeFIP) et le Poste y relatif, au plus tard le 20 Octobre 2025.**

**ADRESSE EMAIL** : [ucp.secretariat@mef.gouv.ht](mailto:ucp.secretariat@mef.gouv.ht)

[ucpsecretariat@gmail.com](mailto:ucpsecretariat@gmail.com)